

Die Lebensversicherung von 1871 a. G. München (LV 1871) versteht sich als Spezialist für innovative Berufsunfähigkeits-, Lebens- und Rentenversicherungen. Als Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit verpflichtet sich die LV 1871 in hohem Maße den Interessen ihrer Kunden, die von unabhängigen Versicherungsvermittlern beraten werden. Für unsere Abteilung VertriebsKunden Center suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Maklerbetreuer (m/w) Zentralvertrieb

Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns

- Als persönlicher Ansprechpartner stehen Sie Ihren Geschäftspartnern und Kunden mit höflicher Hartnäckigkeit, solidem Fachwissen und sympathischem Auftreten bei allen vertrieblichen Fragestellungen zur Seite.
- Direktmarketingaktionen, insbesondere per Mail und Telefon, führen Sie professionell durch.
- Sie verstehen es, relevantes Wissen über Geschäftspartner, deren Geschäftsmodelle und deren vertriebliche Schwerpunkte aufzubauen und im CRM abzubilden.
- Ihren Bestand betreuen Sie proaktiv und leiten zeitnah Aktivitäten zur Wiederanlage ein
- Bei Bedarf besuchen Sie Ihre Geschäftspartner vor Ort oder empfangen und beraten Ihre Kunden im Beratungsbüro.
- Außerdem führen Sie professionelle Produkt- und Online-Schulungen durch und bereiten diese vor und nach.
- Die Teilnahme an Messen rundet Ihr Aufgabengebiet ab.

Damit überzeugen Sie uns

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann/frau für Versicherungen und Finanzen.
- Sie können auf mehrjährige nachweisbare Erfolge im Verkauf und Vertrieb im Finanzdienstleistungsbereich zurückblicken und bringen Erfahrungen im Direktmarketing mit.
- Sie verfügen über eine Fortbildung zum/r Fachwirt/in für Versicherungen und Finanzen und idealerweise zum/r geprüfte/-r Maklerbetreuer/-in (DVA).
- Sehr hohe Vertriebsaffinität, Dienstleistungsbereitschaft und ausgeprägtes unternehmerisches Denken und Handeln zeichnen Sie ebenfalls aus.
- Sie treten verbindlich auf und verfügen über ausgeprägtes Kommunikationsgeschick.
- Hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Organisationsgeschick sind für Sie selbstverständlich.
- Gute MS Office-Kenntnisse sowie solide Erfahrungen mit Bestandsverwaltungssystemen, Angebotssoftware und Onlinekonferenzsystemen setzen wir voraus.

Das bieten wir Ihnen

Neben einem vielseitigen und interessanten Aufgabengebiet mit großer Flexibilität bei Arbeitszeit/-ort bieten wir Ihnen ein klasse Team, große Gestaltungsmöglichkeiten und eine attraktive Vergütung zuzüglich Zielerreichungsbonifikation.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann schicken Sie Ihre Unterlagen bitte an

Lebensversicherung
von 1871 a. G. München
Bereich Personal
Maximiliansplatz 5
80333 München

Ansprechpartnerin
Frau Sabine Bauer

Telefon 089 / 5 51 67 – 595
Sabine.bauer@lv1871.de



blog.lv1871.de